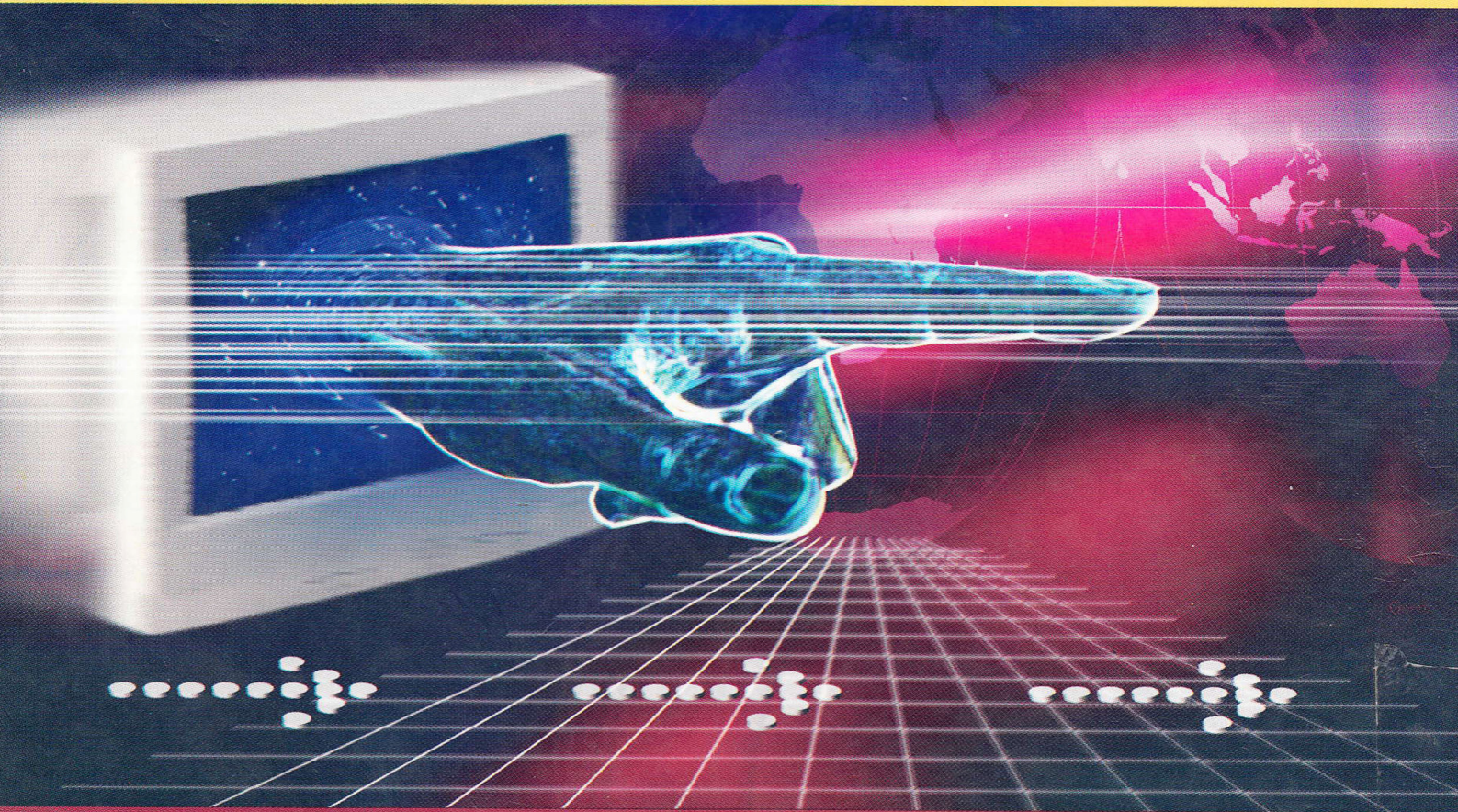


منظمات الأعمال

المفاهيم والوظائف



الدكتور
حسن الزعبي

قسم إدارة الأعمال
جامعة العلوم التطبيقية

الدكتور
محفوظ جوده

عميد كلية إدارة الأعمال
جامعة العلوم التطبيقية



الدكتور
ياسر المنصور

قسم إدارة الأعمال
جامعة العلوم التطبيقية

المحتويات

الصفحة

الموضوع

13	..... الفصل الأول: منظمات الأعمال
15	..... - مقدمة
16	..... - تعريف المنظمة
17	..... - مفهوم منظمات الأعمال
17	..... - خصائص المنظمات
18	..... - أهداف المنظمات
19	..... - بيئة المنظمات
23	..... - أهمية منظمات الأعمال
23	..... - علاقة المنظمة بالبيئة
25	..... - أنواع المنظمات
29	..... - وظائف منظمات الأعمال
39	..... الفصل الثاني: نظريات وأساليب إدارية حديثة
41	..... - مقدمة
41	..... - الإدارة اليابانية
45	..... - نظرية Z
49	..... - الإدارة بالأهداف
55	..... - الإدارة الكورية

61	..... الفصل الثالث: وظيفة الانتاج
63	- تعريف وظيفة الانتاج
64	- أهداف وظيفة الانتاج
64	- اتجاهات التطور في إدارة الانتاج
65	- انماط الانتاج
68	- الانتاجية والكفاءة والفعالية
71	- اختيار موقع المشروع
78	- تصميم بناء المصنع وترتيبه
82	- تخطيط العمليات الانتاجية
84	- تنظيم وظيفة الانتاج
87	- الرقابة على الانتاج
93	..... الفصل الرابع: وظيفة التسويق
95	- مقدمة
96	- مفهوم التسويق
97	- مفهوم إدارة التسويق
97	- التسويق وخلق المنافع
98	- أهمية التسويق
99	- أهداف التسويق
100	- ابعاد العملية التسويقية
101	- المزيج التسويقي
110	- التخطيط التسويقي
112	- تنظيم وظيفة التسويق

119	..... الفصل الخامس: الوظيفة المالية
121	..... - ماهية الوظيفة المالية
122	..... - أهمية الوظيفة المالية وأهدافها
123	..... ✕ التخطيط المالي
134	..... - السيولة والربحية
135	..... ✕ تنظيم الوظيفة المالية
137	..... - الرقابة المالية
139	..... ✕ أدوات الرقابة المالية
151	..... الفصل السادس: وظيفة الموارد البشرية
153	..... - تعريف إدارة الموارد البشرية
154	..... - المهام الرئيسية لإدارة الموارد البشرية
156	..... - عوامل تطور إدارة الموارد البشرية
159	..... - التوظيف في المنظمات
163	..... - تخطيط القوى العاملة
169	..... - التحديات التي تواجه إدارة الموارد البشرية
172	..... - تنظيم وظيفة الموارد البشرية
174	..... - التدريب
175	..... - الحوافز
181	..... الفصل السابع: إدارة المواد (وظيفتي الشراء والتخزين)
184	..... - تعريف وظيفة الشراء
185	..... - أهمية وظيفة الشراء

185	.....	- أهداف الشراء
186	.....	- التخطيط في مجال الشراء
192	.....	- تنظيم إدارة الشراء
195	.....	- المركزية واللامركزية في الشراء
197	.....	- الرقابة في مجال الشراء
197	.....	- تقييم الأداء في إدارة المشتريات
199	.....	- مفهوم التخزين
200	.....	- اختصاصات الوظيفة التخزينية
201	.....	- أهمية وظيفة التخزين
202	.....	- تخطيط التخزين
205	.....	- تنظيم الوظيفة التخزينية
206	.....	- المركزية واللامركزية في التخزين
207	.....	- الرقابة على وظيفة التخزين
211	.....	الفصل الثامن: العلاقات العامة
213	.....	- مفهوم العلاقات العامة
215	.....	- تطور العلاقات العامة
216	.....	- أهداف العلاقات العامة
217	.....	- تنظيم العلاقات العامة
225	.....	- اعداد خطة برنامج العلاقات العامة
231	.....	- الاتصال في العلاقات العامة
245	.....	- التعامل مع الجماهير

- 249 - الاتصال الاقناعي
- 254 - العلاقات العامة في الأجهزة الحكومية
- 256 - تقييم برامج العلاقات العامة
- 262 - الفصل التاسع: نظم المعلومات الإدارية
- 263 - مقدمة
- 264 - البيانات والمعلومات
- 269 - مفهوم نظم المعلومات الإدارية
- 274 - أهداف نظم المعلومات الإدارية
- 275 - خصائص نظم المعلومات الإدارية
- 277 - الدور التأثيري لنظم المعلومات في منظمات الأعمال
- 278 - الأهمية الاستراتيجية لنظم المعلومات الإدارية
- 281 - العلاقة التبادلية والاعتمادية بين المنظمة ونظم المعلومات